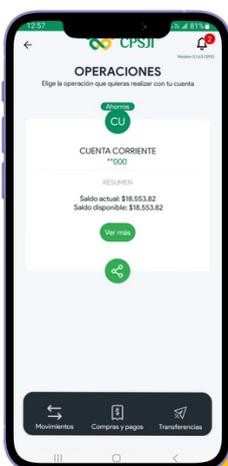
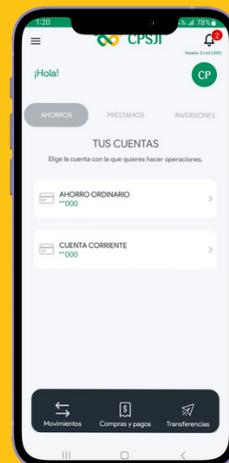


Recibe pago

1 Selecciona la cuenta a la cual va a abonar el pago.



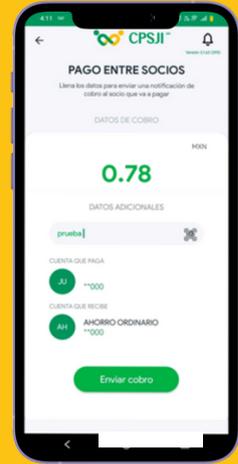
2 Presiona el icono de compras y pagos.

3 Selecciona recibe pago.



4 Escanea código QR.

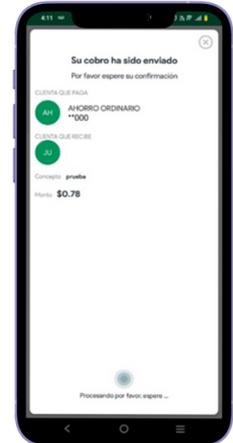
5 Ingresa el monto a cobrar, y posteriormente llena el campo de concepto.



6 Verifica la información y haz clic en enviar cobro.



7 Recibirás un mensaje con la confirmación: "Su cobro ha sido enviado". Ahora, espera a que el socio acepte el cobro.



8 Recibirás un mensaje con los datos del cobro exitoso, el cual se podrá visualizar si das clic en el botón Ver comprobante.



9 El comprobante podrá ser compartido si así lo deseas.

